



Excelentíssimo:

Prefeito  
 Secretario (a)

NOME: *Raimunda de Oliveira Silva* CPF: *072.022.214-11*

CARGO OU FUNÇÃO: *Coordenadora de licitação* MATRICULA Nº. *1102*

SECRETARIA: *de administração* LOCAL DE TRABALHO: *Prefeitura*

**VEM MUI RESPEITOSAMENTE PERANTE V. EX<sup>a</sup>. REQUERER:**

Marque com um X, uma das opções abaixo

<input type="checkbox"/> ANOTAR DIPLOMA OU/ CURSO	<input type="checkbox"/> SALÁRIO FAMILIA
<input type="checkbox"/> AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> AUT. P/ CONT. DE TEMPO P/ L. PRÊMIO
<input checked="" type="checkbox"/> FÉRIAS – GOZAR	<input type="checkbox"/> AUT. P/ CONT. TEMPO P/ APOSENTADORIA
<input type="checkbox"/> APOSENTADORIA	<input type="checkbox"/> REMOÇÃO
<input type="checkbox"/> CERT. DE TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> READAPTAÇÃO DE CARGO
<input type="checkbox"/> EXONERAÇÃO	<input type="checkbox"/> RETIFICAÇÃO DE NOME
<input type="checkbox"/> LICENÇA PRÊMIO	<input type="checkbox"/> AUTORIZAÇÃO DE LICENÇA PREMIO
<input type="checkbox"/> LICENÇA À GESTANTE	<input type="checkbox"/> DECLARAÇÃO
<input type="checkbox"/> LICENÇA SEM VENCIMENTOS	<input type="checkbox"/> OUTROS

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

*Venho solicitar férias referente ao ano de 2021, pelo período de trinta (30) dias, a partir de 01 de Fevereiro de 2022*

  
ASSINATURA DO REQUERENTE

AUTORIZAÇÃO DO GESTOR

Data: *01/02/2022*

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_