



Excelentíssimo:

Prefeito
 Secretário (a)

NOME: Adelaide Bezerra Neta CPF: 505834174-34

CARGO OU FUNÇÃO: Tec. enfermagem MATRICULA Nº. _____

SECRETARIA: Saúde LOCAL DE TRABALHO: HPP Adelaide T. de S.

VEM MUI RESPEITOSAMENTE PERANTE V. EX^a. REQUERER:

Marque com um X, uma das opções abaixo

<input type="checkbox"/> ANOTAR DIPLOMA OU/ CURSO	<input type="checkbox"/> SALÁRIO FAMILIA
<input type="checkbox"/> AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> AUT. P/ CONT. DE TEMPO P/ L. PRÊMIO
<input type="checkbox"/> FÉRIAS – GOZAR	<input type="checkbox"/> AUT. P/ CONT. TEMPO P/ APOSENTADORIA
<input type="checkbox"/> APOSENTADORIA	<input type="checkbox"/> REMOÇÃO
<input type="checkbox"/> CERT. DE TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> READAPTAÇÃO DE CARGO
<input type="checkbox"/> EXONERAÇÃO	<input type="checkbox"/> RETIFICAÇÃO DE NOME
<input type="checkbox"/> LICENÇA PRÊMIO	<input type="checkbox"/> AUTORIZAÇÃO DE LICENÇA PREMIO
<input type="checkbox"/> LICENÇA À GESTANTE	<input type="checkbox"/> DECLARAÇÃO
<input type="checkbox"/> LICENÇA SEM VENCIMENTOS	<input checked="" type="checkbox"/> OUTROS

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

Solicito que a partir de 01-10-23
passarei a trabalhar 44 horas
semanais de acordo com o qua-
dro permanente em anexo o
qual mostra a minha carga horária

Adelaide Bezerra Neta
ASSINATURA DO REQUERENTE

AUTORIZAÇÃO DO GESTOR

Data: 11/09/23

Data: ___/___/___

05

QUADRO PERMANENTE

Cargos, Vencimentos e Jornada de Trabalho.

Categoria Funcional	Vencimentos R\$	Carga Horária
Assistente Social	800,00	40 horas semanal
Bioquímico	800,00	40 horas semanal
Enfermeiro	800,00	40 horas ou Plantão semanal
Farmacêutico	800,00	40 horas ou Plantão semanal
Médico	1.000,00	40 horas ou Plantão semanal
Nutricionista	800,00	40 horas semanal
Odontólogo	1.000,00	40 horas ou Plantão semanal
Prof. Português / Inglês	2,55	Min. 150 h/a e máx. 200 h/a
Prof. Matemática	2,55	Min. 150 h/a e máx. 200 h/a
Prof. Ciências (Fis. / Qui. / Bio.)	2,55	Min. 150 h/a e máx. 200 h/a
Prof. História / Geografia	2,55	Min. 150 h/a e máx. 200 h/a
Prof. Ed. Física	2,55	Min. 150 h/a e máx. 200 h/a
Monitor	350,00	40 horas semanal
Prof. 1ª a 4ª séries / Ed. Inf. / EJA 1ª e 2ª fases	350,00	40 horas semanal
Técnico Contábil	500,00	40 horas semanal
Técnico de Enfermagem	350,00	40 horas semanal
Agente Administrativo	350,00	40 horas semanal
Parteira	350,00	40 horas semanal
Agente de Arrecadação	350,00	40 horas semanal
Agente de Vigilância sanitária	350,00	40 horas semanal
Motorista	350,00	40 horas semanal
Auxiliar de serviços Gerais	350,00	40 horas semanal

3. PROCESSO DE INSCRIÇÃO

3.1 Instruções para a Compra e Preenchimento do Formulário de Inscrição

3.1.1 Dentro do manual, encontra-se o formulário de inscrição, o qual deve ser preenchido após a leitura de todas as instruções.

3.1.2 O formulário de inscrição deve ser preenchido à máquina ou em letra de forma. Não serão aceitos formulários rasurados ou preenchidos de forma incompleta. Para evitar erros, faça uma cópia do formulário e o preencha. Registre uma letra em cada quadricula, deixando uma quadricula em branco, entre as palavras consecutivas. Comece o preenchimento a partir da primeira quadricula da esquerda.

3.1.3 Após a compra, o candidato deverá conferir se o Manual contém o Formulário de Inscrição devidamente autenticado no verso. Se não estiver, deve apresentar o Manual do Candidato e a Ficha para que lhe seja fornecido um novo exemplar em condições favoráveis a sua inscrição.

3.1.3.1 Não serão aceitas inscrições com formulários que não estejam autenticados.

3.1.3.2 Se o candidato não reclamar a ausência do formulário de inscrição em seu manual até 1 (uma) hora após a venda, ficará impedido de fazê-lo.