



REQUERIMENTO ADMINISTRATIVO

Excelentíssimo:

- Sr. Prefeito
 Sr. Secretário(a)

NOME: <i>Ana Lídia Ribeiro de Araújo Nunes</i>	CPF: <i>946.188.444-34</i>
CARGO/FUNÇÃO: <i>Agente Administrativo</i>	MATRÍCULA Nº: <i>98-1</i>
SECRETARIA: <i>De Educação</i>	LOCAL DE TRABALHO: <i>Uma Única Comarca de Verdejante - P.E.</i>

Venho respeitosamente perante V. Ex^a requerer:

Marque com X uma das opções abaixo:

<input type="checkbox"/> APOSENTADORIA	<input type="checkbox"/> LICENÇA P/ SERVIÇO MILITAR
<input type="checkbox"/> AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> LICENÇA PRÊMIO
<input type="checkbox"/> CERTIDÃO DE TEMPO DE SERVIÇO	<input type="checkbox"/> LICENÇA SEM VENCIMENTOS
<input type="checkbox"/> DECLARAÇÃO	<input type="checkbox"/> SALÁRIO FAMÍLIA
<input checked="" type="checkbox"/> EXONERAÇÃO A PEDIDO DO SERVIDOR	<input type="checkbox"/> PENSÃO POR MORTE
<input type="checkbox"/> FECHAMENTO DE VÍNCULO (CNIS)	<input type="checkbox"/> PERMUTA OU CEDÊNCIA
<input type="checkbox"/> GOZO DE FÉRIAS	<input type="checkbox"/> REMOÇÃO A PEDIDO DO SERVIDOR
<input type="checkbox"/> LICENÇA MATERNIDADE/PATERNIDADE	<input type="checkbox"/> READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO
<input type="checkbox"/> LICENÇA MÉDICA	<input type="checkbox"/> TITULAÇÃO DE ESCOLARIDADE
<input type="checkbox"/> LICENÇA P/ ATIVIDADE POLÍTICA	<input checked="" type="checkbox"/> OUTROS: <i>Declaração de Tempo de Contribuição - DTC.</i>

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Solicito Declaração de Tempo de Contribuição - DTC, para atendimento a exigência contida no documento/ despacho de 1995, cuja cópia segue anexa.

Ana Lídia Ribeiro de J. Nunes

Assinatura do(a) requerente
Data: *12/08/2025*

Autorização do(a) Gestor(a)
Data: ___/___/___



De: noreply@inss.gov.br (noreply@inss.gov.br)

Para: anaceliar@yahoo.com.br

Data: quarta-feira, 30 de julho de 2025 às 22:09 BRT



Requerimento

INSS - INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

Esta é uma mensagem automática. Favor não responder esse e-mail.

Prezado(a) Sr(a) ANA CELIA RIBEIRO DE ARAUJO NUNES,

Informamos que o status do seu requerimento foi alterado, conforme detalhes abaixo:

Protocolo: 2013495330

Serviço: CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

Data do Protocolo: 03/06/2025

Unidade responsável: SETOR DE CONTRATOS DIVERSOS

Status atual: EXIGÊNCIA

Despacho:

NR:

Prezado(a) Senhor(a),

Para dar andamento ao processo 2013495330, solicitamos o envio eletrônico dos documentos descritos abaixo:

- Documento de identificação e CPF do interessado, além de comprovante de endereço ou declaração informando o endereço residencial com CEP.

- Todas as Carteiras de Trabalho em meio físico do interessado. Digitalizar todas as páginas que contenham anotações (identificação, contratos, anotações de contribuição sindical, alterações salariais, férias, FGTS e anotações gerais), obedecendo à sequência das páginas.

- Outros documentos que possam comprovar seu tempo de contribuição e/ou carência.

- Declaração de Tempo de Contribuição - DTC, para períodos trabalhados em Município, Estado ou Governo Federal e que tenham sido objeto de contribuição ao Regime Geral de Previdência do INSS. A referida declaração deve estar acompanhada da Relação das Remunerações sobre as quais incidem Contribuições Previdenciárias.

O cumprimento de exigência por meio eletrônico é feito diretamente pelo aplicativo ou site do Meu INSS. Basta digitalizar ou fotografar os documentos originais e anexá-los ao processo. A digitalização ou foto deve ser colorida e legível, permitindo a correta visualização de todo o documento, inclusive o verso, se for o caso.

Após digitalizados/fotografados e salvos, siga os passos abaixo para anexar no aplicativo ou pelo site MEU INSS:

1. Faça login no MEU INSS;
2. Clique na opção "Cumprimento de Exigência";
3. Selecione o requerimento desejado clicando em cima dele;
4. Clique no botão "Anexar arquivo?", depois em "Anexar?" e selecione os arquivos que deseja anexar;
5. Clique em "Confirmar?";
6. Escreva um comentário no campo "Responda Aqui?";
7. Clique em Enviar.

Se preferir, agende o serviço "Cumprimento de Exigência" para apresentar os documentos em uma Agência da Previdência Social. O agendamento poderá ser feito pelo Meu INSS (meu.inss.gov.br) ou Central 135 de segunda a sábado, das 7h às 22h (horário de Brasília).

O não atendimento desta exigência ou a ausência de manifestação até o dia 01/09/2025 (30 dias de prazo) poderá acarretar desistência do processo, o que não prejudica a apresentação de novo requerimento pelo interessado, conforme disposto no art. 601 da IN nº 128, de 2022.