



SECRETARIA DE  
ADMINISTRAÇÃO  
E FINANÇAS



GOVERNO MUNICIPAL DE  
**VERDEJANTE**  
FUTURO CHEIO DE GRANDEZA

## REQUERIMENTO ADMINISTRATIVO

Excelentíssimo(a):

Sr. Prefeito

Sr. Secretário(a)

Nome: **JOSE CARLOS DA SILVA AURELIANO** CPF/CNPJ: **168.158.524-31**

Cargo/Função: Matrícula Nº:

Secretaria: **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (SETOR DE TRIBUTOS)** Local de Trabalho:

Venho respeitosamente perante V. Ex.<sup>a</sup> requerer:

Marque com X uma opção abaixo:

**OUTROS**

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Vem requerer a Vossa Excelência, que se digne mandar AVALIAR o imóvel abaixo descrito, bem como expedir a guia de recolhimento do I.T.B.I. (Imposto sobre a Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis).

- 1) Transmittente: **TERRANA IMÓVEIS LTDA** CPF/CNPJ: **13.515.694/0001-41**
- 2) Adquirente Telefone: **+ 87 8155-2554**
- 3) Adquirente E-mail: **carlosdasilvajose2530@gmail.com**

IMÓVEL: "**UM TERRENO** constituído do **Lote nº: 02 - Quadra nº: 40**, na Rua Projetada 13, bairro: Padre José Maria Prado, Loteamento Guararapes, 3ª Etapa, nesta cidade de Verdejante, Estado de Pernambuco, com a área de 200,00m<sup>2</sup> (duzentos metros quadrados), medindo: 10,00m (dez metros) na **FRENTE**, limitando-se com a Rua Projetada 13; 10,00m (dez metros) nos **FUNDOS**, limitando-se com o Lote: 25; 20,00m (vinte metros) do lado **ESQUERDO**, limitando-se com o Lote: 01; e 20,00m (vinte metros) do lado **DIREITO**, limitando-se com o Lote: 03."

Como complementação da presente solicitação segue em anexo demais documentos solicitados.

*Jose Carlos da Silva Aureliano*

Assinatura do(a) Requerente  
Data: **19/09/2025**

Autorização do(a) Gestor(a)  
Data: **/   /**

